

ENTIDAD: AYUNTAMIENTO DE LARDERO

TITULO: Licitación para la contratación del “Servicio de Gestión del Centro Joven”. Expediente de tramitación urgente por procedimiento abierto.-

Previa tramitación urgente del correspondiente expediente de contratación, ha sido aprobado, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento de fecha 7 de septiembre de 2010, el pliego de cláusulas administrativas particulares que han de regir la adjudicación a la oferta económicamente más ventajosa (con varios criterios de adjudicación además del precio) mediante procedimiento abierto, para la prestación del servicio que a continuación se detalla y cuya licitación se anuncia.

1º.- ENTIDAD ADJUDICATARIA: Ayuntamiento de Lardero.
Domicilio: Plaza España 12, C.P 21140, Lardero (La Rioja).
Teléfonos 941448003-941448345.
Fax 941449000.

Página web: [www. Aytolardero. org](http://www.Aytolardero.org)

- a.- Organo de contratación: Junta de Gobierno Local.
- b.- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- c.- Expediente: CS-7/ Agosto. 2010-GCJ.

2º.- OBJETO:

- a.- Tipo: Servicio.
- b.- Descripción: Prestación del “Servicio de Gestión del Centro Joven de Lardero (La Rioja)”.
- c.- CPV: 9230000-4
- d.- CPA: 92.72.1

3º.- LUGAR DE EJECUCION: Lardero (La Rioja).

4º.- TRAMITACION, PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

- a.- Tramitación: Urgente.
- b.- Procedimiento: Abierto.
- c.- Criterios, 100 puntos (Oferta económicamente más ventajosa, con varios criterios de adjudicación además del precio):

c.1.- Proyecto y programa de realización de los trabajos	50 puntos
c.2.- Oferta económica	45 puntos
c.3.- Experiencia trabajos similares	5 puntos

5º.- PRECIO DE LICITACION:

- a.- Presupuesto del servicio, anual: 32.800,00.- € (TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS EUROS).
- b.- I.V.A.: 2.624,00.- € (DOS MIL SEISCIENTOS VEINTICUATRO EUROS).
- c.- Total: 35.424,00.- €. (TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO EUROS).

6º.- PLAZO DE EJECUCION:

El plazo inicial del contrato tendrá vigencia de dos temporadas (1/10/2010 al 31/05/2012), si bien podrá ser prorrogado hasta un máximo de una temporada más hasta un total de tres. Las fechas de apertura y cierre del centro joven serán fijadas por este Ayuntamiento de mutuo acuerdo con el adjudicatario, así como fechas adicionales de vacaciones de Semana Santa y Navidad.

El recinto se cerrará los meses de junio a septiembre, ambos inclusive.

7º.- GARANTIAS:

- a.- Provisional: 3% del presupuesto del contrato por importe de 984,00.- €.
- b.- Definitiva: 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

8º.- VARIANTES: No se admiten, salvo las mejoras.

9º.- SOLVENCIA DEL CONTRATISTA:

En los términos previstos en el Pliego de cláusulas administrativas particulares: Clausula 18.2.6) en relación apartado 11 del Anexo 1.

10º.- OBTENCION DE DOCUMENTACION E INFORMACION: El pliego de cláusulas administrativas particulares, el de prescripciones técnicas y demás documentación del expediente, podrán examinarse, durante el plazo de presentación de proposiciones, en horario de oficina, de lunes a viernes, en la Secretaría del propio Ayuntamiento, sito en la Plaza de España, nº 12.

Los pliegos están disponibles en la siguiente dirección: [www. Aytolardero.org](http://www.Aytolardero.org)

11º.- PRESENTACION DE PROPOSICIONES: Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Lardero, Plaza de España, nº 12, de 9 a 14 horas, durante el plazo de OCHO (8) DIAS NATURALES, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de La Rioja. Si el último día del plazo fuera inhábil, (incluidos sábados), dicho plazo quedará prorrogado al primer día hábil siguiente.

El licitador también podrá presentar la proposición por correo y en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En caso de que las proposiciones no fueran presentadas directamente en el Registro Municipal, simultáneamente a su presentación, se remitirá un Telegrama o Telefax en lengua castellana, al Ayuntamiento de Lardero, dando cuenta de la fecha de presentación de la documentación. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el Ayuntamiento con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio. Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la fecha indicada sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

12º.- APERTURA DE SOBRES CON LAS OFERTAS TECNICAS CON LA DOCUMENTACION RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN PONDERABLES EN FUNCION DE UN JUICIO DE VALOR (SOBRE "2") Y CON LA OFERTA ECONOMICA Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMATICA (SOBRE "3").

Lugar : Salón de Actos del Ayuntamiento de Lardero

Hora : 12,30 horas.

A.- Sobre "2".

Día: Tercer día hábil después de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones. Se considera el sábado como inhábil a estos efectos.

B.- Sobre "3".

Día: Quinto día hábil después de la fecha de la celebración del acto de apertura del sobre "2" . Se considera el sábado como inhábil a estos efectos.

13º.- MODELO DE PROPOSICION Y DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA: Los licitadores presentarán tres sobres (1, 2 y 3) cerrados, en los que figurará, además del nombre de la empresa licitadora y de la indicación de su contenido, la siguiente inscripción:

SOBRE "1": "DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA PERSONALIDAD Y CARACTERÍSTICAS DE CONTRATISTA PARA EL CONTRATO DEL SERVICIO DE GESTION DEL CENTRO JOVEN DE LARDERO (La Rioja)".

SOBRE "2": "DOCUMENTOS TÉCNICOS PARA LA VALORACION DE LOS CRITERIOS CUYA PONDERACION DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR PARA EL CONTRATO DEL SERVICIO DE GESTION DEL CENTRO JOVEN DE LARDERO (La Rioja)".

SOBRE "3": "“OFERTA ECONOMICA Y LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMATICA PARA EL CONTRATO DEL SERVICIO DE GESTION DEL CENTRO JOVEN DE LARDERO (La Rioja)”, y contendrá la oferta económica que se ajustará al siguiente modelo:

"D. _____ con D.N.I. nº _____, expedido en _____, el día _____ con domicilio en _____, calle _____ nº _____, teléfono/s _____, fax _____, e-mail _____, en nombre propio (o en representación de _____ como acredita por _____) enterado de la convocatoria para adjudicar por procedimiento abierto un contrato, anunciada en el Boletín Oficial de La Rioja, nº _____ de fecha _____ tomo parte en la misma comprometiéndome a realizar el servicio de "GESTION DEL CENTRO JOVEN DE LARDERO (La Rioja)" en el precio de _____ euros (en letra y número), más el I.V.A. por importe de _____ (en letra y número), lo que supone un IMPORTE TOTAL de _____ (en letra y número).

Y todo ello de acuerdo con las condiciones que se incorporan en la propuesta y a los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas que acepto íntegramente.

(lugar, fecha y firma)"

14º.- GASTOS DE ANUNCIOS: Serán de cuenta del adjudicatario todos los gastos derivados de los anuncios de licitación y adjudicación del contrato, por un importe máximo de 300.- euros.

15º.- OTRAS INFORMACIONES: Dado que es un contrato que se ejecutará en los ejercicios 2010, 2011 y 2012 se somete a la condición suspensiva de existencia de consignación presupuestaria en el ejercicio que corresponda, renunciando expresamente el adjudicatario, a exigir cualquier responsabilidad o indemnización al Ayuntamiento de Lardero por tal motivo.

16º.- PERFIL DE CONTRATANTE: Donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria de acuerdo con la normativa vigente, y donde pueden obtenerse los pliegos [www. Contrataciondelestado. es](http://www.contrataciondelestado.es)

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 126 la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y demás normativa concordante y de desarrollo.

Lardero, 8 de septiembre de 2010.

El Alcalde,

José Antonio Elguea Nalda.

ENTIDAD: AYUNTAMIENTO DE LARDERO

TITULO: Licitación para la contratación del “Servicio de Gestión del Centro Joven”. Expediente de tramitación urgente por procedimiento abierto.-

Previa tramitación urgente del correspondiente expediente de contratación, ha sido aprobado, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento de fecha 7 de septiembre de 2010, el pliego de cláusulas administrativas particulares que han de regir la adjudicación a la oferta económicamente más ventajosa (con varios criterios de adjudicación además del precio) mediante procedimiento abierto, para la prestación del servicio que a continuación se detalla y cuya licitación se anuncia.

1º.- ENTIDAD ADJUDICATARIA: Ayuntamiento de Lardero.
Domicilio: Plaza España 12, C.P 21140, Lardero (La Rioja).
Teléfonos 941448003-941448345.
Fax 941449000.

Página web: [www. Aytolardero. org](http://www.Aytolardero.org)

- a.- Organo de contratación: Junta de Gobierno Local.
- b.- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- c.- Expediente: CS-7/ Agosto. 2010-GCJ.

2º.- OBJETO:

- a.- Tipo: Servicio.
- b.- Descripción: Prestación del “Servicio de Gestión del Centro Joven de Lardero (La Rioja)”.
- c.- CPV: 9230000-4
- d.- CPA: 92.72.1

3º.- LUGAR DE EJECUCION: Lardero (La Rioja).

4º.- TRAMITACION, PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

- a.- Tramitación: Urgente.
- b.- Procedimiento: Abierto.
- c.- Criterios, 100 puntos (Oferta económicamente más ventajosa, con varios criterios de adjudicación además del precio):

c.1.- Proyecto y programa de realización de los trabajos	50 puntos
c.2.- Oferta económica	45 puntos
c.3.- Experiencia trabajos similares	5 puntos

5º.- PRECIO DE LICITACION:

- a.- Presupuesto del servicio, anual: 32.800,00.- € (TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS EUROS).
- b.- I.V.A.: 2.624,00.- € (DOS MIL SEISCIENTOS VEINTICUATRO EUROS).
- c.- Total: 35.424,00.- €. (TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO EUROS).

6º.- PLAZO DE EJECUCION:

El plazo inicial del contrato tendrá vigencia de dos temporadas (1/10/2010 al 31/05/2012), si bien podrá ser prorrogado hasta un máximo de una temporada más hasta un total de tres. Las fechas de apertura y cierre del centro joven serán fijadas por este Ayuntamiento de mutuo acuerdo con el adjudicatario, así como fechas adicionales de vacaciones de Semana Santa y Navidad.

El recinto se cerrará los meses de junio a septiembre, ambos inclusive.

7º.- GARANTIAS:

- a.- Provisional: 3% del presupuesto del contrato por importe de 984,00.- €.
- b.- Definitiva: 5% del importe de adjudicación, excluido el IVA.

8º.- VARIANTES: No se admiten, salvo las mejoras.

9º.- SOLVENCIA DEL CONTRATISTA:

En los términos previstos en el Pliego de cláusulas administrativas particulares: Clausula 18.2.6) en relación apartado 11 del Anexo 1.

10º.- OBTENCION DE DOCUMENTACION E INFORMACION: El pliego de cláusulas administrativas particulares, el de prescripciones técnicas y demás documentación del expediente, podrán examinarse, durante el plazo de presentación de proposiciones, en horario de oficina, de lunes a viernes, en la Secretaría del propio Ayuntamiento, sito en la Plaza de España, nº 12.

Los pliegos están disponibles en la siguiente dirección: [www. Aytolardero.org](http://www.Aytolardero.org)

11º.- PRESENTACION DE PROPOSICIONES: Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Lardero, Plaza de España, nº 12, de 9 a 14 horas, durante el plazo de OCHO (8) DIAS NATURALES, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de La Rioja. Si el último día del plazo fuera inhábil, (incluidos sábados), dicho plazo quedará prorrogado al primer día hábil siguiente.

El licitador también podrá presentar la proposición por correo y en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En caso de que las proposiciones no fueran presentadas directamente en el Registro Municipal, simultáneamente a su presentación, se remitirá un Telegrama o Telefax en lengua castellana, al Ayuntamiento de Lardero, dando cuenta de la fecha de presentación de la documentación. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por el Ayuntamiento con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio. Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la fecha indicada sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

12º.- APERTURA DE SOBRES CON LAS OFERTAS TECNICAS CON LA DOCUMENTACION RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN PONDERABLES EN FUNCION DE UN JUICIO DE VALOR (SOBRE "2") Y CON LA OFERTA ECONOMICA Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMATICA (SOBRE "3").

Lugar : Salón de Actos del Ayuntamiento de Lardero

Hora : 12,30 horas.

A.- Sobre "2".

Día: Tercer día hábil después de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones. Se considera el sábado como inhábil a estos efectos.

B.- Sobre "3".

Día: Quinto día hábil después de la fecha de la celebración del acto de apertura del sobre "2" . Se considera el sábado como inhábil a estos efectos.

13º.- MODELO DE PROPOSICION Y DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA: Los licitadores presentarán tres sobres (1, 2 y 3) cerrados, en los que figurará, además del nombre de la empresa licitadora y de la indicación de su contenido, la siguiente inscripción:

SOBRE "1": "DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA PERSONALIDAD Y CARACTERÍSTICAS DE CONTRATISTA PARA EL CONTRATO DEL SERVICIO DE GESTION DEL CENTRO JOVEN DE LARDERO (La Rioja)".

SOBRE "2": "DOCUMENTOS TÉCNICOS PARA LA VALORACION DE LOS CRITERIOS CUYA PONDERACION DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR PARA EL CONTRATO DEL SERVICIO DE GESTION DEL CENTRO JOVEN DE LARDERO (La Rioja)".

SOBRE "3": "“OFERTA ECONOMICA Y LA DEMÁS DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMATICA PARA EL CONTRATO DEL SERVICIO DE GESTION DEL CENTRO JOVEN DE LARDERO (La Rioja)”, y contendrá la oferta económica que se ajustará al siguiente modelo:

"D. _____ con D.N.I. nº _____, expedido en _____, el día _____ con domicilio en _____, calle _____ nº _____, teléfono/s _____, fax _____, e-mail _____, en nombre propio (o en representación de _____ como acredita por _____) enterado de la convocatoria para adjudicar por procedimiento abierto un contrato, anunciada en el Boletín Oficial de La Rioja, nº _____ de fecha _____ tomo parte en la misma comprometiéndome a realizar el servicio de "GESTION DEL CENTRO JOVEN DE LARDERO (La Rioja)" en el precio de _____ euros (en letra y número), más el I.V.A. por importe de _____ (en letra y número), lo que supone un IMPORTE TOTAL de _____ (en letra y número).

Y todo ello de acuerdo con las condiciones que se incorporan en la propuesta y a los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas que acepto íntegramente.

(lugar, fecha y firma)"

14º.- GASTOS DE ANUNCIOS: Serán de cuenta del adjudicatario todos los gastos derivados de los anuncios de licitación y adjudicación del contrato, por un importe máximo de 300.- euros.

15º.- OTRAS INFORMACIONES: Dado que es un contrato que se ejecutará en los ejercicios 2010, 2011 y 2012 se somete a la condición suspensiva de existencia de consignación presupuestaria en el ejercicio que corresponda, renunciando expresamente el adjudicatario, a exigir cualquier responsabilidad o indemnización al Ayuntamiento de Lardero por tal motivo.

16º.- PERFIL DE CONTRATANTE: Donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria de acuerdo con la normativa vigente, y donde pueden obtenerse los pliegos [www. Contrataciondelestado. es](http://www.contrataciondelestado.es)

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 126 la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y demás normativa concordante y de desarrollo.

Lardero, 8 de septiembre de 2010.

El Alcalde,

José Antonio Elguea Nalda.